



Warszawa, dnia 28 października 2009 r.

Zapraszamy na szkolenia, organizowane przez Global Business Center Sp. z o.o., pt.:

ZARZĄDZANIE ZASOBAMI LUDZKIMI

Termin: 30 listopada – 1 grudnia 2009 r.

Dzięki udziałowi w szkoleniu dowiedzą się Państwo:

- Jak właściwie **opracować i wykonać** plan projektu?
- Od czego zależy **sukces projektu** i jakie są przyczyny niepowodzeń?
- Jak szacować i nadzorować **koszty projektów** oraz identyfikować **czynniki ryzyka**?
- Jak **zarządzać czasem** w trakcie realizacji projektów?
- Jak **zarządzać zespołem projektowym** i budować „**dobre relacje**” wśród członków zespołu?
- Czym charakteryzuje się zarządzanie **projektem współfinansowanym ze środków UE**?

ZARZĄDZANIE PROJEKTAMI

Termin: 2 – 4 grudnia 2009 r.

W trakcie szkolenia odpowiemy na pytania:

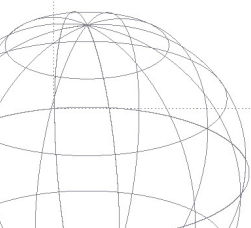
- Jakie kryteria przyjąć przy doborze pracowników do zespołu projektowego?
- Jak **organizować pracę** i umiejętnie współpracować z zespołem projektowym?
- Jak tworzyć zespół pamiętając o indywidualności i **rozwoju zawodowym** pracowników?
- Jak skutecznie **delegować** zadania i obowiązki?
- Jak efektywnie **motywować i dyscyplinować** pracowników?
- Jak znaleźć i wykorzystać mocne strony pracowników?

Metodologia szkoleń:

Szkolenie prowadzone będzie w formie warsztatowej, co zapewni indywidualne podejście do uczestników, kompleksowe wsparcie oraz pełną informację zwrotną. Zajęcia praktyczne poparte będą krótkimi wykładami, licznymi ćwiczeniami i dyskusją, a przewidziane **GRY I ĆWICZENIA** pozwolą zastosować w praktyce zdobytą na szkoleniach wiedzę i umiejętności. Zajęcia praktyczne i ćwiczenia będą realizowane nie mniej niż 60% w stosunku do całego czasu szkolenia. W ramach ww. 60% nie mniej niż połowa będzie realizowana z aktywnym udziałem uczestników tj. w sposób wymagający osobistego zaangażowania. Podczas zajęć będą wykorzystane różnorodne metody – prezentacja praktycznych przykładów, realizacja ćwiczeń z aktywnym udziałem uczestników – praca z kamerą, analiza rzeczywistych przypadków, dyskusja, praca indywidualna, grupowa i w zespołach 2-3 osobowych. Taka formuła zajęć umożliwi uczestnikom aktywne poznawanie i stosowanie nowo nabytej wiedzy i umiejętności. Metoda ta pozwala również dostosować tempo i treść zajęć do oczekiwań oraz indywidualnych możliwości uczestników.

W ramach szkolenia oferujemy:

- **badanie potrzeb szkoleniowych** - w formie spotkania oraz wywiadu z organizatorem szkolenia, w celu ustalenia celów szkolenia i dopasowania programu do potrzeb uczestników
- dla każdego uczestnika możliwość **konsultacji po szkoleniu**, w celu lepszego wykorzystania zdobytych umiejętności w codziennej pracy zawodowej





Osoby prowadzące:

EWA KRZYKOWSKA - Specjalista w zakresie opracowywania i realizacji projektów unijnych, pozyskiwania dotacji dla przedsiębiorców, firm szkoleniowych i samorządów, rozliczania przyznanych dotacji, opracowywania strategii rozwoju miast i firm, studiów wykonalności, analiz ekspertyz. Autorka licznych artykułów prasowych, a także strategii rozwoju miast i gmin. Trener z ponad 6 letnim doświadczeniem w realizacji i obsłudze szkoleń o tematyce unijnej, biznesowej, eksportowej i rozwoju firm. Powołana przez Ministra Rozwoju Regionalnego do pełnienia funkcji eksperta do oceny projektów w dziedzinie „poprawa zdolności adaptacyjnych pracowników i przedsiębiorstw” w ramach PO Kapitał Ludzki oraz powołana przez Zarząd Województwa Mazowieckiego do pełnienia funkcji asesora do oceny projektów w dziedzinach „transport lotniczy oraz transport kolejowy” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego.

KAZIMIERZ NALEPA - Doradca, trener i coach z ponad 20 - letnim stażem w pracach dla biznesu, administracji państwowej i rozwoju człowieka. Zajmuje się strategicznym i operacyjnym zarządzaniem, problematyką efektywnego użycia władzy, oraz efektywnością działań organizacji. Posiada bogate doświadczenie w prowadzeniu projektów rozwoju kompetencji zawodowych oraz osobistych wyższej kadry menedżerskiej, jak również specjalistycznych, indywidualnych treningów i coachingów. Praktyk w zakresie zwiększania osobistej „siły przebicia” oraz możliwości sprawczych.

BOGDAN ZIELIŃSKI – Wykładowca, trener i instruktor szeroko pojętej problematyki systemów informacyjnych, głównie projektowania i eksploatacji złożonych systemów automatyki, oprogramowania oraz inżynierii systemów zarządzania. Autor licznych publikacji naukowych oraz książek, m.in. o tematyce zarządzania przedsiębiorstwami za pomocą MS Project 2000. Członek Zwyczajny Organizacji - Project Management Institute (USA), Stowarzyszenia Project Management Polska (International Project Management Association), Microsoft Project Users Group (Redmont, USA) oraz Polskiego Naukowo-Technicznego Towarzystwa Eksploatacyjnego.

